

STATUTEN

Inhoudsopgave

Artikel 1.	Begripsbepalingen	2
Artikel 2.	Naam en zetel	2
Artikel 3.	Doel	2
Artikel 4.	Leden	3
Artikel 5.	Ledenregister	3
Artikel 6.	Toelating.....	3
Artikel 7.	Einde van het lidmaatschap.....	4
Artikel 8.	Voortzetting lidmaatschap door een ander persoon.....	5
Artikel 9.	Jaarlijkse bijdragen	5
Artikel 10.	Bestuur.....	5
Artikel 11.	Kandidaatstelling/Verkiezingsprocedures	6
Artikel 12.	Einde Bestuurslidmaatschap	6
Artikel 13.	Schorsing en ontslag van Bestuursleden.....	6
Artikel 14.	Bijeenroeping Bestuursvergaderingen	7
Artikel 15.	Toegang en stemrecht Bestuursvergaderingen	7
Artikel 16.	Voorzitterschap en notulen van Bestuursvergaderingen.....	7
Artikel 17.	Besluitvorming Bestuursvergaderingen	7
Artikel 18.	Bestuurstaak/vertegenwoordiging	8
Artikel 19.	Jaarverslag en verantwoording	9
Artikel 20.	Algemene Vergadering.....	10
Artikel 21.	Bijeenroeping Algemene Vergadering.....	11
Artikel 22.	Toegang en stemrecht Algemene Vergadering	11
Artikel 23.	Voorzitterschap en notulen van Algemene Vergaderingen.....	12
Artikel 24.	Besluitvorming van de Algemene Vergadering.....	12
Artikel 25.	Geschillencommissie.....	12
Artikel 26.	Statutenwijziging	13
Artikel 27.	Ontbinding	13
Artikel 28.	Reglementen	14

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze statuten wordt verstaan onder:

- Algemene Vergadering:
 - het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de Vereniging;
- Bestuur:
 - het Bestuur van de Vereniging;
- Bestuurslid:
 - een lid van het Bestuur van de Vereniging;
- Schriftelijk:
 - bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- Statuten:
 - de statuten van de Vereniging;
- Vereniging:
 - de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2. Naam en zetel

De Vereniging draagt de naam Watersportvereniging "Haringvliet" en heeft haar zetel in de gemeente Hellevoetsluis. Ze is opgericht op éénentwintig maart negentienhonderd éénenzesting en aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 3. Doel

1. De Vereniging stelt zich ten doel de bevordering van de watersport voor haar leden.
2. Ze tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. overeenkomsten aan te gaan welke in het bijzonder haar leden bij het beoefenen van de watersport ten goede komen;
 - b. het stichten en in stand houden van faciliteiten ten behoeve van de leden;
 - c. het organiseren van wedstrijden, tochten en andere evenementen;
 - d. het steunen van en het samenwerken met andere Verenigingen die hetzelfde doel nastreven;
 - e. andere wettige middelen welke het doel bevorderen.

Artikel 4. Leden

1. De Vereniging kent:
 - a. Leden:
natuurlijke personen die de meerderjarige leeftijd hebben en overeenkomstig artikel 6 tot de Vereniging zijn toegelaten. In het huishoudelijk reglement kunnen de leden in categorieën worden onderverdeeld.
 - b. Jeugdleden:
natuurlijke personen die de meerderjarige leeftijd nog niet hebben bereikt en door het Bestuur als jeugdlid tot de Vereniging zijn toegelaten op de wijze zoals in artikel 6 is vastgelegd voor leden. Ze zijn geen leden in de zin van de wet.
 - c. Donateurs:
natuurlijke dan wel rechtspersonen die niet behoren tot de onder ad a of b genoemden, doch zich hebben verbonden tot een jaarlijkse bijdrage aan de Vereniging en door het Bestuur als zodanig zijn toegelaten.
2. Jeugdleden en donateurs genoemd in lid 1.b en 1.c kunnen geen verdere rechten ontlenen dan genoemd in deze Statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 5. Ledenregister

Het Bestuur houdt een register bij, waarin de namen en adressen en relevante gegevens van alle leden, jeugdleden en donateurs zijn opgenomen.

Artikel 6. Toelating

1. Aanmelding voor het lidmaatschap gebeurt Schriftelijk op een wijze, zoals uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.
2. Het Bestuur beslist zo spoedig mogelijk omtrent toelating van leden, jeugdleden en donateurs. Bij niet-toelating kan de aanmelder binnen vier weken Schriftelijk via het Bestuur in beroep gaan bij de Algemene Vergadering, die alsnog tot toelating kan besluiten.
3. Bij haar beslissing omtrent toelating kan het Bestuur zich laten bijstaan door een commissie als bedoeld in artikel 18 lid 3.
4. In het huishoudelijk reglement kan een maximum aan het aantal leden worden vastgelegd.
5. Als er een ledenstop van toepassing is, worden geen nieuwe leden of jeugdleden toegelaten met uitzondering van:
 - a. diegene die behoren tot het gezin van een lid;
 - b. de jeugdleden die door het bereiken van de meerderjarige leeftijd lid kunnen worden;

- c. in die gevallen als genoemd in artikel 8 van deze statuten.

Artikel 7. Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt:
 - a. door de dood van een lid;
 - b. door de opzegging van een lid;
 - c. door opzegging namens de Vereniging; deze kan plaatsvinden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te worden, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt, en wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, het huishoudelijk reglement of de besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Het eerste lid is ook van toepassing op jeugdleden en donateurs.
3. Opzegging namens de Vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het Bestuur.
4. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Vereniging kan slechts Schriftelijk plaatsvinden tegen het einde van een Verenigingsjaar en met inachtneming van de opzegtermijn van vier weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd als van de Vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum van de opzegging.
6. Een lid kan zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan de door een besluit doorgevoerde verhoging van de financiële verplichtingen van de leden.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap en bij ontzetting uit het lidmaatschap door de Vereniging, kan de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep aantekenen bij de geschillencommissie als bedoeld in artikel 25 van deze statuten. De geschillencommissie brengt, na alle betrokkenen te hebben gehoord, schriftelijk advies uit aan het Bestuur. Betrokkene ontvangt een afschrift van dit advies. Als het Bestuur na dit advies niet besluit de opzegging of ontzetting ongedaan te maken, kan de betrokkene de Algemene Vergadering verzoeken een voor alle partijen bindende uitspraak te doen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Wel kan het lid dat een vaste ligplaats door de Vereniging is toegewezen, tijdens het ingestelde beroep van deze ligplaats gebruik blijven maken, tenzij hierdoor andere leden of eigendommen van de Vereniging of haar leden aan buitengewone overlast of gevaar worden blootgesteld.

Artikel 8. Voortzetting lidmaatschap door een ander persoon

1. Als het lidmaatschap eindigt door de dood van een lid, heeft de partner waarmee dit lid duurzaam samenleefde, of een van hun meerderjarige kinderen, het recht door aanmelding binnen drie maanden bij het Bestuur het lidmaatschap voort te zetten. Een aanmelding volgens dit artikel valt niet onder een ledenstop.
2. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen ook andere personen in de rechten en plichten van het overleden lid te laten treden.

Artikel 9. Jaarlijkse bijdragen

1. De leden, jeugdleden en donateurs zijn gehouden tot betalen van de jaarlijkse bijdrage zoals geregeld in het huishoudelijk reglement. Deze bijdrage wordt door de Algemene Vergadering vastgesteld.
2. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de jaarlijkse bijdrage te verlenen.
3. In het huishoudelijk reglement kan bepalen dat nog andere bijdragen verplicht zijn.
4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een Verenigingsjaar eindigt, blijft toch de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd.

Artikel 10. Bestuur

1. De Vereniging kent een Bestuur in de zin van de wet. De leden van het Bestuur zijn ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel.
2. Alle Bestuursleden worden benoemd uit de leden.
3. Het Bestuur bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste zeven leden van de Vereniging. Het aantal Bestuursleden wordt op voorstel van het Bestuur vastgesteld door de Algemene Vergadering.
4. De voorzitter, secretaris, penningmeester en een havencommissaris per door de Vereniging geëxploiteerde haven worden in functie gekozen door de Algemene Vergadering.
5. Het Bestuur kan uit zijn midden plaatsvervangers aanwijzen. Een Bestuurslid kan meer dan één functie vervullen.
6. Alle Bestuursleden zullen handelen in het belang van de Vereniging. Dat betekent dat zij moeten handelen als Bestuurder en niet als privépersoon, zowel intern als extern en dat zij zich bewust zijn van tegenstrijdige belangen zoals toegelicht in het huishoudelijk reglement.
7. Nieuwe Bestuursleden moeten geïnformeerd worden over tenminste de financiële toestand van de Vereniging, hun bevoegdheden en hun aansprakelijkheid uit hoofde van hun functie.

Artikel 11. Kandidaatstelling/Verkiezingsprocedures

1. Het Bestuur maakt een voordracht voor te benoemen Bestuursleden. De voordracht wordt bij de oproeping voor de Algemene Vergadering medegedeeld.
2. Voordrachten door de leden moeten door tenminste twintig leden uiterlijk zeven dagen voor de aanvang van de Algemene Vergadering Schriftelijk bij het Bestuur worden ingediend.
3. Als voor een Bestuursfunctie geen kandidaat beschikbaar is, kunnen in afwijking van het gestelde in het voorgaande in dit artikel nog gedurende de vergadering kandidaten worden gesteld.
4. Bestuursleden worden door de Algemene Vergadering gekozen.
5. De verkiezingsprocedure kan in het huishoudelijk reglement nader worden uitgewerkt.

Artikel 12. Einde Bestuurslidmaatschap

1. Elk Bestuurslid treedt uiterlijk twee jaar na zijn benoeming af, volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreden. Het aftredende Bestuurslid is achtereenvolgens tweemaal herkiesbaar voor een periode van twee jaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
2. Als voor een Bestuursfunctie geen kandidaat beschikbaar is, kan het aftredende Bestuurslid wiens vacature niet opnieuw vervuld kan worden, deze functie blijven waarnemen voor zover hiermee door de betreffende Algemene Vergadering akkoord is gegaan.
3. Het Bestuurslidmaatschap eindigt voorts door:
 - a. het beëindigen van het lidmaatschap van de Vereniging;
 - b. vrijwillig aftreden;
 - c. ontslag door de Algemene Vergadering;
 - d. opzegging of ontzetting zoals genoemd in art. 7 lid 3.

Artikel 13. Schorsing en ontslag van Bestuursleden

1. Elk Bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst.
2. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 14. Bijeenroeping Bestuursvergaderingen

1. De Bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter. De oproeping vindt Schriftelijk plaats aan adressen van de Bestuursleden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 5. De oproeping dient bij voorkeur zeven dagen voor de vergadering te worden verzonden.
2. Bij de oproeping worden de plaats en het tijdstip, alsmede de te behandelen onderwerpen vermeld. Bestuursvergaderingen kunnen zowel fysiek als via elektronische hulpmiddelen plaatsvinden.
3. Als een ander Bestuurslid, onder opgave van redenen, de voorzitter verzoekt een Bestuursvergadering bijeen te roepen, is de voorzitter verplicht hieraan gevolg te geven.

Artikel 15. Toegang en stemrecht Bestuursvergaderingen

1. Bestuursleden hebben toegang tot Bestuursvergaderingen. Geen toegang hebben geschorste Bestuursleden.
2. Stemmen bij volmacht is uitgesloten.

Artikel 16. Voorzitterschap en notulen van Bestuursvergaderingen

1. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Vergaderingen waarbij de voorzitter niet aanwezig is, worden geleid door een daartoe door de wel aanwezige Bestuursleden aangewezen Bestuurslid.
2. Van het besprokene in elke Bestuursvergadering worden notulen gemaakt. Deze notulen worden op de eerstvolgende Bestuursvergadering vastgesteld en vervolgens gepubliceerd op de wijze zoals beschreven in het huishoudelijk reglement.

Artikel 17. Besluitvorming Bestuursvergaderingen

1. Op vergaderingen waar niet alle in functie zijnde Bestuursleden aanwezig zijn, kunnen slechts besluiten worden genomen over onderwerpen die bij de oproeping zijn medegedeeld.
2. Uitsluitend bij de vergadering aanwezige Bestuursleden kunnen deelnemen aan de stemming. Alle stemmingen vinden mondeling plaats. Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel mits elke deelnemende Bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
3. Een tijdens de vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming, dan wel over de inhoud van een genomen besluit - voor zover werd gestemd over een niet Schriftelijk vastgesteld voorstel - is beslissend. Wordt de juistheid van het oordeel van de voorzitter onmiddellijk betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als een Bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming verliest de oorspronkelijke stemming haar geldigheid.

4. Alle besluiten van de Bestuursvergadering worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Een Bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien het betreffende Bestuurslid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.

Artikel 18. Bestuurstaak/vertegenwoordiging

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het Bestuur belast met het besturen van de Vereniging. Het Bestuur stelt daartoe een visiedocument op, waarin concreet is opgenomen wat de plannen zijn op korte en middellange termijn en hoe zij die wil bereiken. Dit document wordt regelmatig bijgesteld en bekend gemaakt zoals beschreven in het huishoudelijk reglement.
2. Indien het Bestuur niet voltallig is, behoudt het toch haar bevoegdheden. Het Bestuur bevordert dat openstaande vacatures zo snel mogelijk worden ingevuld met inachtneming van het volgende:
 - a. Als het aantal Bestuursleden beneden de vijf is gedaald, is het verplicht om voor de eerstvolgende Algemene Vergadering de vacature(s) te agenderen.
 - b. Als het aantal Bestuursleden beneden vier is gedaald, is het Bestuur verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering te beleggen waarin de vacature(s) aan de orde komen.
3. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door personen of commissies. De benoeming en taken van deze personen of commissies worden geregeld in het huishoudelijk reglement.
4. Het Bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van de overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot de zekerheidstelling van de schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van de goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Voor besluiten op het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen met een bedrag of waarde die op jaarbasis meer dan twintig procent (20%) van de begroting vertegenwoordigen, zoals vastgesteld op de voorafgaande Algemene Vergadering, heeft het Bestuur, onverminderd het in het zesde lid bepaalde, voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering nodig, zoals nader geregeld in het huishoudelijk reglement.
6. Het Bestuur behoeft voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering voor:
 - a. het structureel huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende zaken al dan niet aan commerciële partijen, met uitzondering van ligplaatsen voor jachten van leden en/of passanten in een door de Vereniging geëxploiteerde haven;

- b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de Vereniging een (bank)krediet wordt verleend;
- c. het in leen verstrekken van gelden, alsmede het te leen opnemen van gelden, waaronder niet begrepen het gebruikmaken van een aan de Vereniging verleend (bank)krediet;
- d. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, maar met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en het nemen van rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
- e. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

- 7. Onverminderd het in het laatste volzin van lid 4 bepaalde, wordt de Vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd: door het Bestuur dan wel door twee gezamenlijk handelende Bestuursleden onder wie in ieder geval de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Artikel 19. Jaarverslag en verantwoording

- 1. Het Verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december daaropvolgend.
- 2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alle werkzaamheden van de Vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat daardoor te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging inzichtelijk zijn. Als de Vereniging meer dan één haven exploiteert, dient voor elke haven een afzonderlijke exploitatiebegroting te worden opgesteld.
- 3. Het Bestuur legt voorafgaand aan een Verenigingsjaar de begroting voor dat jaar ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.
- 4. Het Bestuur brengt binnen vijf maanden na afloop van het Verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering, zijn jaarverslag over de gang van zaken van het gevoerde beleid, een balans en de staat van baten en lasten met toelichting uit. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van de termijn kan ieder stemgerechtigd lid bij niet nakoming deze rekening en verantwoording in rechte van het Bestuur vorderen. De balans en de staat van baten en lasten met toelichting worden aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Statuten

Artikel 20 Algemene Vergadering

5. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van tenminste twee personen, die geen andere functie binnen de Vereniging mogen vervullen. Deze kascommissie onderzoekt de stukken genoemd in het tweede en vierde lid van dit artikel en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
6. Vereist dit onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het Bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de Vereniging te geven.
7. De opdracht van de kascommissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door gelijktijdige benoeming van een andere kascommissie.
8. Het Bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 4 van dit artikel, ten minste zeven jaar lang te bewaren.
9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 20. Algemene Vergadering

1. De Algemene Vergadering heeft in de Vereniging alle bevoegdheden, die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks worden er ten minste twee Algemene Vergaderingen gehouden, te weten een voorjaarsvergadering - te houden tussen een februari en dertig juni - en een najaarsvergadering - te houden tussen een september en eenendertig december.
3. In de voorjaarsvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. vaststellen notulen van de vorige Algemene Vergadering;
 - b. het jaarverslag, de balans en staat van baten en lasten zoals bedoeld in artikel 19 met het verslag van de aldaar bedoelde kascommissie;
 - c. decharge voor het gevoerde beleid;
 - d. Bestuursverkiezing;
 - e. voorstellen van het Bestuur of van de leden, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering.
4. In de najaarsvergadering komen onder meer aan de orde;
 - a. vaststellen notulen van de vorige vergadering;
 - b. begroting voor het komende Verenigingsjaar;
 - c. benoeming van de kascommissie;

- d. voorstellen van het Bestuur of van de leden, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering.

Artikel 21. Bijeenroeping Algemene Vergadering

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur. De Algemene Vergaderingen kunnen zowel fysiek als ook via elektronische hulpmiddelen plaatsvinden. De oproeping geschiedt Schriftelijk aan adressen van de leden, de jeugdleden en de donateurs volgens het ledenregister bedoeld in artikel 5. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste twee weken.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 26 en 27.
3. In het geval van calamiteiten is het Bestuur bevoegd om binnen een week na de Schriftelijke oproeping daartoe een extra Algemene Vergadering te doen houden. In deze oproeping dient het specifieke agendapunt, voorzien van een behoorlijke toelichting, te worden vermeld.
4. Andere Algemene Vergaderingen dan die genoemd in artikel 20 lid 2 worden gehouden zo dikwijls als het Bestuur dit noodzakelijk oordeelt.
5. Het Bestuur is op Schriftelijk verzoek van ten minste tien procent van het aantal leden verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering binnen een termijn van ten hoogste vier weken. Als aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers de geschillencommissie als bedoeld in artikel 25 verzoeken een Algemene Vergadering bijeen te roepen.

Artikel 22. Toegang en stemrecht Algemene Vergadering

1. Leden, jeugdleden en donateurs hebben toegang tot de Algemene Vergadering. Geen toegang hebben geschorste leden. Een geschorst lid heeft toegang tot dat deel van de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd over het besluit tot schorsing het woord te voeren.
2. Ieder lid, dat niet geschorst is, heeft één stem.
3. Jeugdleden en donateurs hebben op de Algemene Vergadering het recht het woord te voeren, maar hebben geen stemrecht.
4. Alle leden hebben het recht om personen op de Algemene Vergadering te introduceren, tenzij de Algemene Vergadering besluit dat de vergadering alleen toegankelijk is voor leden en jeugdleden. Introducees kunnen aan hun aanwezigheid op de vergadering geen rechten ontleen.
5. Stemmen bij volmacht is uitgesloten.

Artikel 23. Voorzitterschap en notulen van Algemene Vergaderingen

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt een van de andere Bestuursleden, door het Bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Als het Bestuur geen ander Bestuurslid heeft aangewezen, dan wordt tijdens de vergadering een tijdelijke voorzitter aangewezen.
2. Van het besprokene in elke Algemene Vergadering worden notulen gemaakt, die door de eerstvolgende Algemene Vergadering worden vastgesteld.

Artikel 24. Besluitvorming van de Algemene Vergadering

1. Het tijdens de Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Als de juistheid van het in het eerste lid bedoelde oordeel onmiddellijk wordt betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of als indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of Schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verzoekt. Door deze nieuwe stemming verliest de oorspronkelijke stemming haar geldigheid.
3. Voor zover de statuten of wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht en worden niet meegeteld.
5. Als bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste en het op één na grootste aantal van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Als bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
6. Als de stemmen staken over een voorstel, dat niet gaat over de verkiezing van personen, dan is dat voorstel verworpen.
7. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter een Schriftelijke stemming wenst of een van de stemgerechtigden dit verlangt. Schriftelijke stemming vindt plaats door middel van ongetekende, gesloten briefjes. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk, maar besluitvorming bij acclamatie is mogelijk.

Artikel 25. Geschillencommissie

1. De Algemene Vergadering benoemt een geschillencommissie bestaande uit vijf personen.
2. Leden van de geschillencommissie kunnen niet tegelijkertijd een andere functie binnen de Vereniging vervullen.

3. De zittingsduur bedraagt twee jaar. Men is achtereenvolgens voor ten hoogste twee termijnen van twee jaar herkiesbaar.
4. De commissie kiest uit haar midden een voorzitter.
5. De leden van de geschillencommissie worden, onverminderd het tweede en derde lid van dit artikel, benoemd uit de leden.
6. De werkwijze van de geschillencommissie wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 26. Statutenwijziging

1. In de statuten van de Vereniging kan alleen een verandering worden doorgevoerd nadat daarvoor een besluit van de Algemene Vergadering is genomen, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat een wijziging van de statuten zullen worden voorgesteld.
2. Degenen die de oproeping van de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vier weken vóór de vergadering een afschrift van dit voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle leden hebben toegezonden.
3. Voor een besluit tot statutenwijziging is tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen vereist, genomen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig is. Is niet de helft van de leden aanwezig, dan wordt na verloop van twee weken, maar uiterlijk binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden. In deze vergadering kan worden besloten over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest ongeacht het aantal aanwezige leden, voor zover maar wordt besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt en verleden. Ieder Bestuurslid heeft de bevoegdheid om de akte te doen verlijden.

Artikel 27. Ontbinding

1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Als de Algemene Vergadering besluit tot ontbinding, benoemt zij tegelijkertijd een commissie die de Vereniging liquideert.
3. Het batig saldo na vereffening zal worden bestemd voor de door de Algemene Vergadering te bepalen doeleinden, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de Vereniging, tenzij de Algemene Vergadering bij het besluit tot ontbinding anders beslist, een en ander met inachtneming van hetgeen door de wet wordt bepaald.

Artikel 28. Reglementen

1. De Algemene Vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast en kan eventueel speciale reglementen zoals een Havenreglement vaststellen, waarin de onderwerpen worden behandeld die volgens de statuten of naar het oordeel van de Algemene Vergadering moeten worden geregeld.
2. Deze reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of met de Statuten.
3. In de in de eerste en tweede lid van dit artikel bedoelde reglementen kunnen uitsluitend veranderingen worden aangebracht nadat daarvoor een besluit van de Algemene Vergadering is genomen, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat deze wijzigingen zullen worden voorgesteld en behandeld.
